

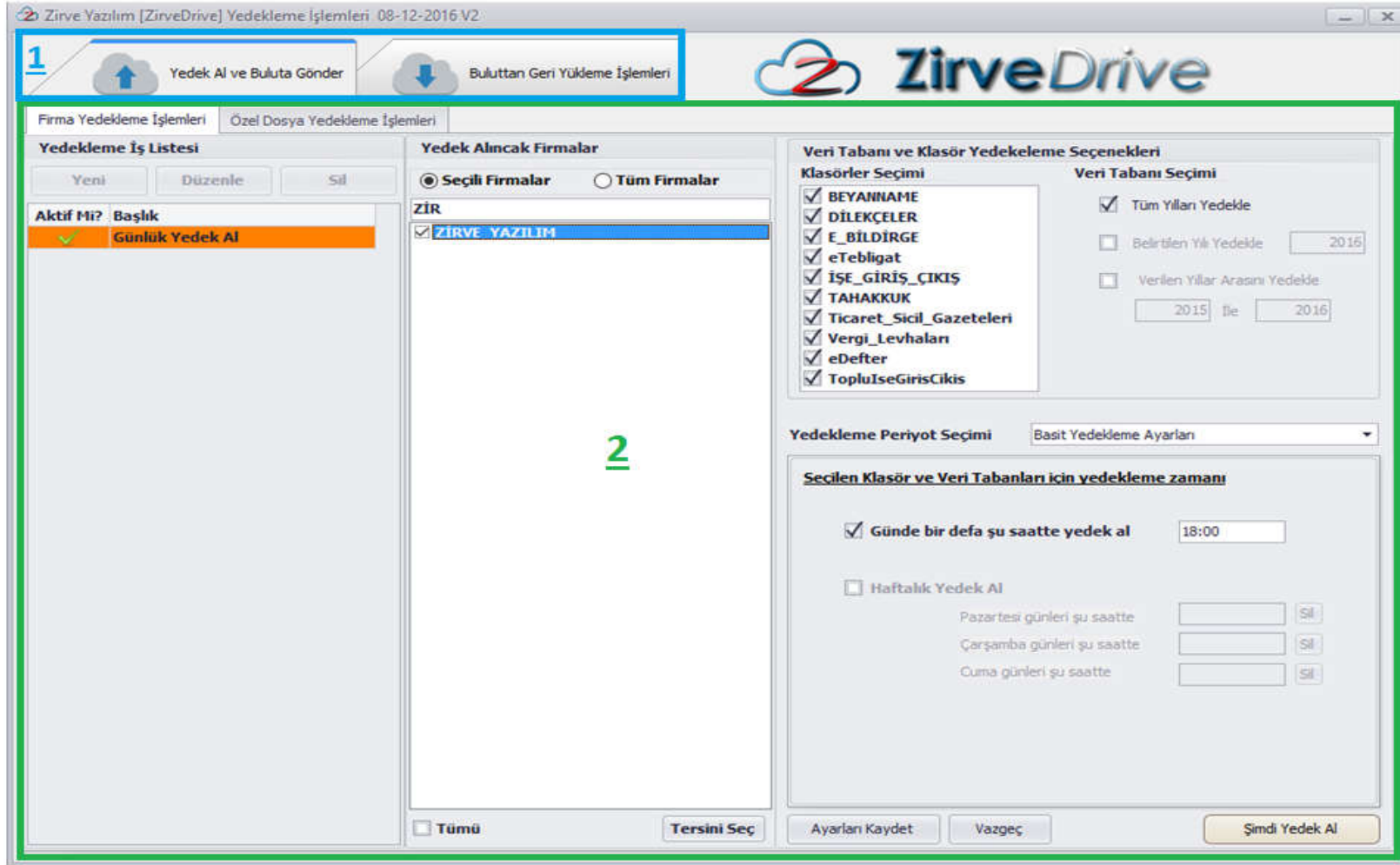
ZİRVE BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ZİRVEDRİVE YAZILIMI KULLANIM KILAVUZU

---



ZirveDrive otomatik yedekleme sistemine giriş: Zirve programı içerisinde “Yedekle” butonu ile ZirveDrive otomatik yedekleme sistemine giriş yapılır.





1

- Yedek Al ve Buluta Gönder
- Buluttan Geri Yükleme

2

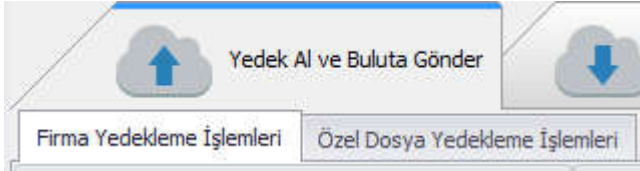
- Firma Yedekleme İşlemleri
- Özel Dosya Yedekleme İşlemleri

# 1.Bölüm: Yedek Al ve Buluta Gönder

Bu sekmede iki farklı yedekleme işlemi yapılmaktadır.

**1.1 Firma Veri Tabanı ve Klasörlerinin yedeklenmesi**

**1.2 Zirve dosyaları dışında kalan kullanıcı klasörlerinin yedeklenmesi**



## 1.1.Firma Yedekleme İşlemleri

Firma yedekleme işleminde firmaya ait ZİRVE veri tabanları ve ZİRVE programı tarafından oluşturulan dokümanların (Beyanname, Tahakkuk, eDefter vb) planlanan zaman dilimi içerisinde yedeklenmesi işlerinin gerçekleştirilmesini amaçlar.



- **Yeni:** Yeni butonu ile yeni bir “Yedekleme İş Listesi Tanımı” yapılır. Bu buton ile birden fazla firma için birden fazla yedekleme seçenekleri oluşturup yedekleme işlemlerini planlamış olursunuz.
- **Düzenle:** Düzenle butonu daha önceden planlamış olduğumuz yedekleme planının başlığını veya aktifliğini değiştirme imkanı sunmaktadır.
- **Sil:** Sil butonu önceden oluşturulan yedekleme planın silinmesi işlemi yapar.

**Yedek Alınacak Firmalar**

ZİRVE

ZİRVE YAZILIM

Tümü

**Veri Tabanı ve Klasör Yedekleme Seçenekleri**

**Klasörler Seçimi**

BEYANNAME  
 DİLEKÇELER  
 E\_BİLDİRGE  
 eTebliğat  
 İŞE\_GİRİŞ\_ÇIKIŞ  
 TAHAKKUK  
 Ticaret\_Sicil\_Gazeteleri  
 Vergi\_Levhaları  
 eDefter  
 TopluİseGirisCikis

**Veri Tabanı Seçimi**

Tüm Yılları Yedekle  
 Belirtilen Yılı Yedekle   
 Verilen Yıllar Arasını Yedekle  ile

**Yedekleme Periyot Seçimi** Basit Yedekleme Ayarları

**Seçilen Klasör ve Veri Tabanları için yedekleme zamanı**

Günde bir defa şu saatte yedek al   
 Haftalık Yedek Al  
Pazartesi günleri şu saatte    
Çarşamba günleri şu saatte    
Cuma günleri şu saatte

“Veri Tabanı Seçimi”

Bu listede seçilen firma(lar) için hangi çalışma yıllarının yedeklerinin alınacağı işaretlenir.

“Klasörler Seçimi”

Bu listede seçilen firma(lar) için hangi klasörlerin yedeklerinin alınacağı işaretlenir.

“Yedekleme Periyot Seçimi”

Bu alanda iki farklı seçim yapılabilmektedir.

**1. Basit Yedekleme Ayarları:** Seçilen firma(lar) için işaretlenen klasör ve veri tabanlarının ne zaman yedek alması gerektiğini iki farklı seçenek ile belirtiyoruz.

a) Günde bir defa belirtilen saatte yedek al

b) Haftalık yedek al seçeneği ile Pazartesi, Çarşamba, Cuma günlerinde istenilen saatte yedek alınması sağlanabilir.

“Yedek Alınacak Firmalar”

Bu alanda işlem yaptığınız firmaların listelenir. Birden fazla veya tek firma seçimi yapılabilir.

Seçilen ayarların kaydedildiği ve planlamanın aktif hale getirildiği buton.

Yapılan tüm değişiklikleri geri alan buton.

Seçilen yedekleme planı için belirlenen klasör ve veri tabanlarının anında yedeklerinin alınmasını sağlayan buton.

## 1.2.Özel Dosya Yedekleme İşlemleri

Firma klasörleri dışında yedek almak istediğiniz tüm klasörleri (Örn: Resimler, videolar, belgeler vb) listeye ekleyip düzenli olarak yedeklenmesini sağlayabilirsiniz. ZirveDrive listeye eklediğiniz her klasörü düzenli olarak kontrol eder varsa yeni veya değişen dosyalarınızı otomatik olarak yedekler

Yedeklenecek Klasörü Seçiniz

Not: Aşağıdaki listeye eklenen klasörler belirli periyotlarda kontrol edilip değişen veya yeni eklenen dosya var ise "ZirveDrive" bulutuna otomatik yüklenir.

Yedeklenecek Klasörler Listesi

- C:\Users\VIRTUAL\_PC\Documents\My Web Sites
- C:\Users\VIRTUAL\_PC\Music
- C:\Users\VIRTUAL\_PC\Pictures
- C:\Diğer Evraklar

Klasör Seçiniz

- Masaüstü
- OneDrive
- VIRTUAL\_PC
- Bu bilgisayar
- Belgeler
- İndirilenler
- Masaüstü
- Müzikler
- Resimler
- Videolar
- Yerel Disk (C:)
- DVD RW Sürücüsü (D:)
- Kitaplıklar

Tamam Vazgeç

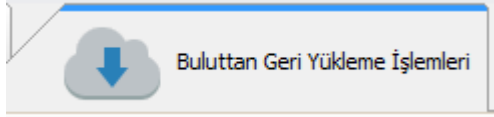
C:\Users\VIRTUAL\_PC\Documents

Ekle

Ekle

Klasör resmine tıkladığınızda sol tarafta açılan "Klasör Seçiniz" penceresi ekrana gelecek. Yedeklemek istediğiniz klasörü seçip "Tamam" butonuna tıklayınız. Ardından "Ekle" butonu ile listeye ekleyiniz.

## 2.Bölüm: Buluttan Geri Yükleme İşlemleri



Bu sekmede “ZirveDrive” bulut yedekleme sistemine göndermiş olduğumuz ZİRVE firma veri tabanları ve dokümanların programa geri yüklenmesi işlemleri amaçlanmaktadır.


Yükleme işlemine “ZirveDrive” kullanıcı bilgileri ile “ZirveDrive” bulut sisteme giriş yapılır.

Kullanıcı Bilgileri	
Kullanıcı Adı	ZirveDrive Kullanıcı Adı
Kullanıcı Şifre	ZirveDrive Kullanıcı Şifre
<input type="button" value="Giriş Yap"/>	<div style="text-align: center;">8 %</div>
Toplam Kota	10 GB
Kullanılan Kota	773,3 MB
Boş Kota	9,24 GB

“ZirveDrive” bulut sistemine giriş yaptıktan sonra kullanıcı kota bilgilerinin ekranda görebilirsiniz.

<b>Firmalar</b>	<b>Geri Yükleme Seçenekleri</b>	<b>Geri Yükleme Özeti</b>
<input type="button" value="Firma Listesini Yenile"/>	<b>Klasörler Seçimi</b>	<b>Veri Tabanı Son Yedeğini Getir</b> <b>Veri Tabanının Belirtilen Tarihteki Yedeğini Getir</b>
ABC	<input checked="" type="checkbox"/> BEYANNAME <input checked="" type="checkbox"/> DILEKCELER <input checked="" type="checkbox"/> E_BILDIRGE <input checked="" type="checkbox"/> eTebliğat <input checked="" type="checkbox"/> ISE_GIRIS_CIKIS <input checked="" type="checkbox"/> TAHAKKUK <input checked="" type="checkbox"/> Ticaret_Sicil_Gazeteleri <input checked="" type="checkbox"/> Vergi_Levhaları <input checked="" type="checkbox"/> eDefter <input checked="" type="checkbox"/> TopluIseGirisCikis	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Veri Tabanı Yıl</b> <input checked="" type="checkbox"/> Tüm Yıllar <input type="checkbox"/> Belirtilen Yıl <input type="text" value="2016"/> <input type="checkbox"/> Verilen Yıllar Arası <input type="text" value="2013"/> İle <input type="text" value="2016"/> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Veri Tabanı Genel</b>
<div style="border: 1px solid blue; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content;">“ZirveDrive” Bulut sistemine yüklemiş olduğunuz Firmaların Listesi</div>		<b>Veri Tabanı Açıklaması</b> <b>YIL:</b> genel muh, işletme defteri, müşavir stok, firma cari vergi no tablosu, e-defter kayıt tablosu, firma banka excel tanımları <b>GENEL:</b> bordro, demirbaş, sm makbuz, kira, beyannameler, bilanço ve gelir tablosu dipnotları
		<div style="border: 1px solid blue; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content;">Klasör ve Veri tabanı yedekleri için geri yükleme seçenekleri</div>
		<input type="button" value="Buluttan İndirme ve Geri Yükle İşlemini Başlat"/>
	<b>Yükleme İlerleme Durumu</b>	<div style="text-align: center;">0 %</div>

Firmalar

 Firma Listesini Yenile

ABC

ABC

“ZirveDrive” bulut sistemine yedeklemiş olduğunuz firmaların listesidir.  
“Firma Listesi Yenile” butonu ile listeyi yenileyebilirsiniz.  
Burada tek bir firma yada birden fazla seçilip geri yükleme işlemi yapılabilir.

#### Klasörler Seçimi

BEYANNAME  
 DILEKCELER  
 E\_BILDIRGE  
 eTebliğat  
 ISE\_GIRIS\_CIKIS  
 TAHAKKUK  
 Ticaret\_Sicil\_Gazeteleri  
 Vergi\_Levhalari  
 eDefter  
 TopluIseGirisCikis

**Klasör Seçimi:** “ZirveDrive” bulut sistemine yedeklemiş olduğunuz firmaya ait olan klasörlerden, hangilerinin geri yüklenmesi isteniyorsa seçim işlemi yapabilirsiniz.

Veri tabanı geri yükleme işlemi iki şekilde yapılabilmektedir.

1. ZirveDrive’a yüklenmiş son veri tabanı yedeğinin getirilmesi
2. ZirveDrive’a yüklenmiş belirtilen tarihdeki yedeğin getirilmesi



Veri Tabanı Son Yedeğini Getir Veri Tabanının Belirtilen Tarihdeki Yedeğini Getir

**Veri Tabanı Yıl**

Tüm Yıllar

Belirtilen Yıl

Verilen Yıllar Arası

İle

**Veri Tabanı Genel**

**Veri Tabanı Açıklaması**

**YIL:** genel muh, işletme defteri, müşavir stok, firma cari vergi no tablosu, e-defter kayıt tablosu, firma banka excel tanımları

**GENEL:** bordro, demirbaş, sm makbuz, kira, beyannameler, bilanço ve gelir tablosu dipnotları

### Veri Tabanı Son Yedeğini Getir:

Bu sekmede "ZirveDrive" bulut sistemine yüklenmiş son yedeği geri getirebilirsiniz.

Veri tabanı "YIL" ve "GENEL" olmak üzere ikiye ayrılmıştır. İstenirse ayrı ayrı, istenirse ikisi birlikte son yüklenen yedekten geri dönülebilir.

Veri tabanı yıl seçeneğinde; tüm yıllar, belirtilen yıl veya belirtilen yıllar arası geri yüklenebilir.

**"YIL" Veri Tabanı İçeriği:** Genel Muhasebe, İşletme Defteri, Müşavir Stok modülleri ve "firma cari vergi no tablosu", "e-defter kayıt tablosu", "firma banka excel tanımları"

**"GENEL" Veri Tabanı İçeriği:** Bordro-Personel, Demirbaş, Serbest Meslek Makbuzu, Kira Entegrasyonu modülleri ve "Beyannameler", "bilanço ve gelir tablosu dipnotları"

Veri Tabanı Son Yedeğini Getir Veri Tabanının Belirtilen Tarihdeki Yedeğini Getir

Başlangıç Tarihi

Bitiş Tarihi

Yedekleme Listesini Getir

Seçilen Tarihler Arasında Alınan Yedeklerin Listesi

Tarih	Yedek Adı
6.12.2016 17:34:17	<input checked="" type="checkbox"/> GENEL FULL Yedek
6.12.2016 17:33:17	<input type="checkbox"/> Fark Yedekleri
6.12.2016 15:14:40	<Fark Yedek Yok>
2.12.2016 13:35:12	<input checked="" type="checkbox"/> 2016T FULL Yedek
1.12.2016 17:23:06	<input checked="" type="checkbox"/> 2016 FULL Yedek
1.12.2016 17:10:16	<input checked="" type="checkbox"/> 2015T FULL Yedek
29.11.2016 16:23:34	<input type="checkbox"/> 2015 FULL Yedek
29.11.2016 16:06:12	<input type="checkbox"/> 2014 FULL Yedek
	<input type="checkbox"/> 2013 FULL Yedek
	<input type="checkbox"/> 2012 FULL Yedek
	<input type="checkbox"/> 2011 FULL Yedek

### Veri Tabanının Belirtilen Tarihdeki Yedeğini Getir:

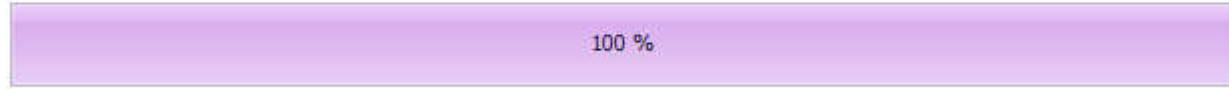
Bu sekmede "ZirveDrive" bulut sistemine yüklenmiş yedeklerin arasından seçilen tarihteki yedeğe geri dönülmesi sağlanır.

Bu sayede geçmiş tarihli yedeklerinize kolay ve pratik bir şekilde erişim ve geri yükleme yapılması sağlanmıştır.

**Fark Yedekleri:** Seçilen tarihte listede "fark yedeği" varsa, istenilen fark yedeğine geri dönüş sağlanabilir.



Buluttan İndirme ve Geri Yükle İşlemleri Tamamlandı.



Yapılan işlemleri "Geri Yükleme Özeti" sekmesinden takip edebilirsiniz.

Buluttan geri yükleme ile ilgili ayarlar yapıldıktan sonra "Buluttan İndirme ve Geri Yükle İşlemini Başlat" butonu ile seçimleriniz doğrultusunda gerekli indirme işlemleri başlatılır.

Geri Yükleme Seçenekleri **Geri Yükleme Özeti**

**Başarılı olan işlemler**

```
"\\HP-allinone\zirvenet\ZrvRestore\20161214_143252\_HP_DENEME\4\_HP_DENEME_GENEL_FullBackup.zip" dosyasi başarıyla indirildi.
"\\HP-allinone\zirvenet\ZrvRestore\20161214_143252\_HP_DENEME\SirketBilgileri.ini" dosyasi başarıyla indirildi.
"\\HP-allinone\zirvenet\ZrvRestore\20161214_143252\_HP_DENEME\2015\1\_HP_DENEME_2015_FullBackup.zip" dosyasi başarıyla indirildi.
"\\HP-allinone\zirvenet\ZrvRestore\20161214_143252\_HP_DENEME\2015\1\_HP_DENEME_2015T_FullBackup.zip" dosyasi başarıyla indirildi.
"\\HP-allinone\zirvenet\ZrvRestore\20161214_143252\_HP_DENEME\2016\1\_HP_DENEME_2016T_FullBackup.zip" dosyasi başarıyla indirildi.
"HP_DENEME" klavuzuna ait veri tabanı işlemleri yapılıyor...
"RESTORE EDİLDİ _HP_DENEME_2015" klavuzuna ait veri tabanı başarıyla yüklendi. (_HP_DENEME_2015_FullBackup.nbj)
"HP_DENEME" klavuzuna ait veri tabanı işlemleri yapılıyor...
"RESTORE EDİLDİ _HP_DENEME_2015T" klavuzuna ait veri tabanı başarıyla yüklendi. (_HP_DENEME_2015T_FullBackup.nbj)
"HP_DENEME" klavuzuna ait veri tabanı işlemleri yapılıyor...
"RESTORE EDİLDİ _HP_DENEME_2016T" klavuzuna ait veri tabanı başarıyla yüklendi. (_HP_DENEME_2016T_FullBackup.nbj)
"HP_DENEME" klavuzuna ait veri tabanı işlemleri yapılıyor...
"RESTORE EDİLDİ _HP_DENEME_GENEL" klavuzuna ait veri tabanı başarıyla yüklendi. (_HP_DENEME_GENEL_FullBackup.nbj)
```

**Hata alınan işlemler**

Geri yükleme işlemi sırasında yapılan işlemlerle ilgili olan bilgilendirme ve hata mesajlarını "Geri Yükleme Özeti" sekmesinden takip edebilirsiniz.